



## Fondo de Desarrollo Vecinal (FONDEVE)

### Formulario de Postulación

Versión 2022

#### I.- Identificación

<b>Nombre del proyecto</b>	
<b>Nombre organización</b>	
<b>RUT</b>	
<b>N° Personalidad Jurídica</b>	
<b>Sector</b>	
<b>Número de Socios</b>	
<b>Nombre Presidente Org.</b>	
<b>RUT</b>	
<b>Área a la que postula</b> (marca con una X sólo una opción)	<input type="checkbox"/> Deporte
	<input type="checkbox"/> Cultura
	<input type="checkbox"/> Mejoramiento de Infraestructura
	<input type="checkbox"/> Equipamiento
	<input type="checkbox"/> Formación y Capacitación
	<input type="checkbox"/> Medio Ambiente

#### a) Persona responsable

<b>Nombre</b>		Firma
<b>RUT</b>		
<b>Rol (cargo en organización)</b>		
<b>Teléfono</b>		

#### b) Equipo de trabajo (no incluir a la persona responsable)

<b>Nombre</b>		Firma
<b>RUT</b>		
<b>Rol (cargo en organización)</b>		
<b>Teléfono</b>		

<b>Nombre</b>		Firma
<b>RUT</b>		
<b>Rol (cargo en organización)</b>		
<b>Teléfono</b>		



## II.- Presentación del proyecto

- a) **Descripción del problema** (deberán contar la situación actual de la Organización y el problema que los aqueja)



**Breve descripción del proyecto** (Argumentar de qué se trata el proyecto, mencionar beneficiarios directos e indirectos)



**b) Objetivos del proyecto**

- **Objetivo General** (es el propósito central del proyecto; deberán hacerse las siguientes preguntas: ¿Para qué lo vamos a hacer? ¿Qué esperamos obtener?)

- **Objetivos específicos** (¿Qué haremos para lograr el Objetivo General?)

- c) **Actividades** (mencionar las actividades a realizar y el tiempo que tomará llevarlas a cabo. Marque con una “X” el tiempo estimado a ocupar en la realización de su proyecto)

Actividad	Meses				
	1	2	3	4	5



d) **Presupuesto**

<b>Fuente de Financiamiento del Proyecto</b>	\$ (pesos)
Financiamiento Propio (si lo tiene)	\$
Financiamiento Externo (otras Instituciones Públicas)	\$
Otras Fuentes	\$
<b>Monto solicitado al FONDEVE (máximo \$500.000)</b>	\$
<b>Financiamiento total del proyecto</b>	\$

**Detalle del Presupuesto** (Detallar las inversiones necesarias para realizar su proyecto)

<b>Detalle</b>	<b>Monto aportado por la Organización u otro.</b>	<b>Monto Solicitado</b>	<b>Monto Total</b>
1.-	\$	\$	\$
2.-	\$	\$	\$
3.-	\$	\$	\$
4.-	\$	\$	\$
5.-			
6.-			
7.-			
8.-			
<b>Total de Inversión</b>	\$	\$	\$



### III.- Información relevante para la ejecución del proyecto

**Dirección específica de la ejecución del proyecto**(Población, Villa o Sector)

1. **Propiedad del terreno** (adjuntar fotocopia de documentación). Marque con una “X” sobre la línea que corresponda al tipo de solución que usted necesita; en caso de ser otra alternativa, especifique en la opción “Otra”

Municipal

Municipal en Comodato

Bien Nacional

De la Organización

Otra

2. **Número de beneficiarios del proyecto (Aproximado)**

Nº de Familias

Nº de Personas

3. **Evaluación o verificación de cumplimiento del proyecto:** (mencionar cómo se demostrará el cumplimiento del proyecto; actas, fotografías, constancias, etc.)

\_\_\_\_\_  
**PRESIDENTE (A)**

\_\_\_\_\_  
**SECRETARIO (A)**

\_\_\_\_\_  
**TESORERO (A)**